



ANEXE /MODELE DE FORMULARE

Anexa nr. 1 – Formular de ofertă

Anexa nr. 2 – Centralizator de prețuri

Anexa nr. 3 – Detalii producător

Anexa nr. 4 – Lista locațiilor de livrare a produselor

Anexa nr. 5 – Cantități estimate

Anexa nr. 6 – Formular propunere tehnică

Anexa nr. 7 - Model scrisoare de garanție bancară de bună execuție

Formular 1 – Declarație privind evitarea conflictului de interese (art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare)

Formular 2 – Acord de subcontractare

Formular 3 – Acord de asociere

Formular 4 – Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului

Formular 5 – Declarație referitoare la condițiile mediului, social și al relațiilor de muncă

Formularul 6 - Împuternicire

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Formular de ofertă

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să livrămpentru un preț de _____ lei _____ (suma în litere și în cifre), fără TVA, la care se adaugă _____ lei, reprezentând TVA.

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livrăm produsele în locațiile și în graficul de timp prevăzut în ofertă.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului/acordului-cadru de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

- depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
- nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OFERTA DETALIATĂ

-în lei (fără TVA) -

Nr. crt.	Denumire produs	Cantitatea totală de produse (nr. top/500 coli)	Preț unitar produs, Lei, fără TVA	Preț total, Lei, fără TVA (coloana 3 x coloana 4)
1	2	3	4	5
1	Hârtie de copiator și imprimantă, format A4	36.585		
	-----	-----	TOTAL	

Data completării:

Operator economic,

(semnătura autorizată)

TABEL DETALII PRODUCĂTOR

Denumire produs: _____

Nr. crt.	Informații solicitate	Răspuns
1	Denumire producător	
2	Țara de reședință a producătorului – Adresa poștală	
3	Țara / adresa/ unității de producție	
4	Pagina web (dacă este disponibilă)	
5	State membre UE unde produsul/produsele este/sunt comercializat(e)	
6	Sistemul Calității	
	- Standard aplicat	
	- Activități acoperite de standard	
	- Organismul de certificare	
7	Declarație sau autorizație	
	- Numele semnatarului	
	- Poziția în compania producătoare	
	- Contact (telefon /fax/e-mail)	

Note :

- În cazul în care produsele oferite au producători diferiți, tabelul se va completa pentru fiecare producător în parte.
- Toate câmpurile din tabel trebuie completate explicit de către ofertanți.

Data _____

Operator economic,

(nume și prenume, semnătura autorizată)

Lista locațiilor de livrare și persoanele de contact

Nr. crt.	Locație	Adresă	Telefon fix	Fax	E-mail	Persoane de contact
1.	Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC)	București, Bd. Unirii nr. 74, Sector 3	021-316.08.04	021-316.08.03	onrc@onrc.ro	Valentin VLADU Mobil: 0752 011 474 valentin.vladu@onrc.ro
2.	Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul (ORCT) BUCUREȘTI	București, Intrarea Sectorului, nr. 1, Sector 3	021-316.08.28	021-316.08.25	orcb@b.onrc.ro	Adriana BADEA Mobil: 0752 011 467 adriana.badea@b.onrc.ro
3.	ORC de pe lângă Tribunalul ALBA	Alba Iulia, Piața Iuliu Maniu, nr. 10	0258-810.336, 0258-815.521	0258-817.025	orcab@ab.onrc.ro	Mihaela POPA Mobil: 0752 011 301 mihaela.popa@ab.onrc.ro Ioana Anamaria VIRCIU Mobil: 0752 011 302
4.	ORC de pe lângă Tribunalul ARAD	Arad, Andrei Șaguna, nr. 1-3, etaj 2 și 3	0257-270.374	0257-270.375	orcar@ar.onrc.ro	Corina POCOLA Mobil: 0752 011 305 corina.pocola@ar.onrc.ro
5.	ORC de pe lângă Tribunalul ARGES	Pitești, Str. I. C. Brăfianu, nr. 29	0248/218.884	0248-223.381	orcag@ag.onrc.ro	Emilian Constantin NECULA Mobil: 0752 011 309 economic@ag.onrc.ro
6.	ORC de pe lângă Tribunalul BACĂU	Bacău, Bd. Unirii, nr. 30, etaj 1	0234-520.502	0234-547.158	orcabc@bc.onrc.ro	Ana Monica Mobil: 0752 011 313 economic@bc.onrc.ro
7.	ORC de pe lângă Tribunalul BIHOR	Oradea, Str. Ștefan Zweig, nr. 11	0259-424.324 0259-435.017	0259-434.916	orcbbh@bh.onrc.ro	Adela CARTIȘ Mobil: 0752 011 317 adela.cartis@bh.onrc.ro
8.	ORC de pe lângă Tribunalul BISTRIȚA NĂSĂUD	Bistrița, Str. Mărășești, nr. 2	0263-214.463, 0263-219.415	0263-214.463	orcbbn@bn.onrc.ro	Mariana BRĂȚAN Mobil: 0752 011 321 economic@bn.onrc.ro
9.	ORC de pe lângă	Botoșani, Str.	0231-513.584	0231-513.532	orcbit@bt.onrc.ro	Emanuel LUCHIAN

Nr. crt.	Locație	Adresă	Telefon fix	Fax	E-mail	Persoane de contact
	Tribunalul BOTOȘANI	Victoriei, nr. 30				Mobil : 0752 011 325 emanuel.luchian@bt.onrc.ro
10.	ORC de pe lângă Tribunalul BRAȘOV	STR. ZIZINULUI, NR. 106A, et. 1, ap. 3, Brașov	0268-311.992, 0268-319.027	0268-318.616	orcbr@bv.onrc.ro	Cătălina Elena GOLUBOV Mobil: 0752 011 329 catalina.golubov@bv.onrc.ro
11.	ORC de pe lângă Tribunalul BRĂILA	Brăila, Bd. Independenței, nr. 18, bloc B6, parter	0239-612.388	0239-612.388	orcbr@br.onrc.ro	Gianina Ionelia RADU Mobil: 0752 011 333 gianina.radu@br.onrc.ro
12.	ORC de pe lângă Tribunalul BUZĂU	Buzău, Bd. Unirii, nr. 207, etaj 1	0238-720.838; 0238-434.239	0238-424.379	orcbr@bz.onrc.ro	Denis PUȘCĂ Mobil: 0752 011 337 denis.pusca@bz.onrc.ro
13.	ORC de pe lângă Tribunalul CARAȘ SEVERIN	Reșița, Str. Libertății, nr. 35A	0255-215.113	0255-218.064	orccs@cs.onrc.ro	Mariana MURGU Mobil: 0752 011 341 economic@cs.onrc.ro
14.	ORC de pe lângă Tribunalul CĂLĂRAȘI	Călărași, Str. Prelungirea București, nr. 7, bloc C 20, et. 1	0242-331.543	0242-331.545	orccl@cl.onrc.ro	Crina SAROV Mobil: 0752 011 345 crina.sarov@cl.onrc.ro
15.	ORC de pe lângă Tribunalul CLUJ	Cluj, Str. Piața Ștefan cel Mare, nr. 4	0264-433.700	0264-432.800	orccl@cj.onrc.ro	Delia SABĂU Mobil: 0752 011 349 delia.sabau@cj.onrc.ro,
16.	ORC de pe lângă Tribunalul CONSTANȚA	Constanța, Bulevardul Tomis, nr. 476	0241-699.761, 0241-699.762	0241-699.771	orccl@ct.onrc.ro	Oița GĂSCĂ Mobil: 0752 011 353 oita.gasca@ct.onrc.ro
17.	ORC de pe lângă Tribunalul COVASNA	Sf. Gheorghe, str. Kriza Janos, nr. 2, Covasna	0267-318.020	0267-318020 0267-316807	orccl@cv.onrc.ro	Nicoleta SABĂU Mobil: 0752 011 357 nicoleta.sabau@cv.onrc.ro
18.	ORC de pe lângă Tribunalul DÂMBOVIȚA	Târgoviște, str. Plt. Dițescu Stan, nr. 1	0245-210.915	0245-210.915	orcdb@db.onrc.ro	Raluca TOMESCU DĂNGULEA Mobil: 0752 011 361 orcdb_ec@db.onrc.ro
19.	ORC de pe lângă Tribunalul DOLJ	Craiova, Str. Unirii, nr. 126	0251-310.301, 0251-310.302	0251-310.302	orccl@dj.onrc.ro	Mădălina Mihaela IORDACHE Mobil: 0752 011 365

Nr. crt.	Locație	Adresă	Telefon fix	Fax	E-mail	Persoane de contact
20.	ORC de pe lângă Tribunalul GALAȚI	Galați, Str. Portului, nr. 20	0236-460.908, 0236-460.479, 0236-306.173; 0236-306.174	0236-460.908; 0236-460.479	orcgl@gl.onrc.ro	Elena ENEA Mobil: 0752 011 369 elena.enea@gl.onrc.ro Doinița Mădălina STOICA Mobil: 0752 011 373 economic@gr.onrc.ro
21.	ORC de pe lângă Tribunalul GIURGIU	Giurgiu, Str. Vlad Tepeș, Bloc MUV2, mezanin	0246-213.094	0246-218.874	orcgr@gr.onrc.ro	Ioana Floriana BANCULEA Mobil: 0752 011 377 orcec@gj.onrc.ro
22.	ORC de pe lângă Tribunalul GORJ	Târgu Jiu, Dobrogeanu Gherea, nr. 11	0253-213.414, 0253-214.387	0253-214.387	orcgj@gj.onrc.ro	Mioara Diana HOLIRĂ Mobil: 0752 011 381 mioara.holirca@hr.onrc.ro Eva HECSEER eva.hecser@hr.onrc.ro
23.	ORC de pe lângă Tribunalul HARGHITA	Miercurea Ciuc, str. Müller László, nr. 33, jud. Harghita	0266-311.606	0266-311.607	orchr@hr.onrc.ro	Cristina PASCU Mobil: 0752 011 385 cristina.pascu@hd.onrc.ro
24.	ORC de pe lângă Tribunalul HUNEDOARA	Deva, B-dul Decebal, bloc 8, P + M	0254-228.641	0254-228.640	orchd@hd.onrc.ro	Lidia COCOȘ Mobil: 0752 011 389 economic@il.onrc.ro lidia.cocos@il.onrc.ro Petronela ILUCA
25.	ORC de pe lângă Tribunalul IALOMIȚA	Slobozia, Str. Gării Noi, nr. 5	0243-235.451	0243-231.827	orcil@il.onrc.ro	
26.	ORC de pe lângă Tribunalul IAȘI	Iași, Str. Gându, nr. 2A	0232-254.400 int. 103	0232-276.334	orcis@is.onrc.ro	
27.	ORC de pe lângă Tribunalul ILFOV	București, Intrarea Sectorului, nr. 1, Sector 3	021-326.00.58, 021-326.00.72	021-313.9197, 021-326.00.73	orcif@if.onrc.ro	petronela.iluca@is.onrc.ro Getuța BODILCA Mobil: 0752 011 397 geta.bodalca@if.onrc.ro

Nr. crt.	Localție	Adresă	Telefon fix	Fax	E-mail	Persoane de contact
28.	ORC de pe lângă Tribunalul MARAMUREȘ	Baia Mare, Bd. Unirii, nr. 18, etaj 2, Maramureș	0262-212.999	0262-224.515	orcmm@mm.onrc.ro	Elena NEAGOTĂ Mobil: 0752 011 401 contabilitate@mm.onrc.ro elena.neagota@mm.onrc.ro
29.	ORC de pe lângă Tribunalul MEHEDINȚII	Drobeta Tr. Severin, Bd. Tudor Vladimirescu, nr. 30, jud. Mehediniți	0252-312.776, 0252-311.246	0252-312.776	orcmh@mh.onrc.ro	Mihaela Claudia POPESCU Mobil: 0752 011 405 mpopescu@mh.onrc.ro
30.	ORC de pe lângă Tribunalul MUREȘ	Târgu Mureș, strada Zăgazului, nr. 14/A	0265-264.183	0265-268.121	orcms@ms.onrc.ro	Nastasia Maria CUPSA Mobil: 0752 011 409 economic@ms.onrc.ro maria.cupsa@ms.onrc.ro
31.	ORC de pe lângă Tribunalul NEAMȚ	Jud. Neamț, Piața Neamț, Bulevardul Traian, nr. 19, et. 1	0233-232.020	0233-232.070	orcnt@nt.onrc.ro	Elena TIRON Mobil: 0752 011 413 economic@nt.onrc.ro
32.	ORC de pe lângă Tribunalul OLT	Slatina, Str. George Poboran, nr. 2	0249-431.299	0249-433.102	orcot@ot.onrc.ro	Alina CUȚIȚOIU Mobil: 0752 011 417 alina.cutitoiu@ot.onrc.ro
33.	ORC de pe lângă Tribunalul PRAHOVA	Ploiești, Str. Vorniceii, nr.4	0244-543.427	0244-519.631	orcph@ph.onrc.ro	Alina CULEA Mobil: 0752 011 421 alina.culea@ph.onrc.ro
34.	ORC de pe lângă Tribunalul SATU MARE	Satu Mare, Blvd. Independenței, nr. 14A, et. 1	0261-716.926, 0261-717.970	0261-714.036	orcsm@sm.onrc.ro	Georgeta BĂRAR Mobil: 0752 011 429 georgeta.barar@sm.onrc.ro
35.	ORC de pe lângă Tribunalul SĂLAJ	Zalău, Str. Unirii, nr. 13, et. II + III	0260-614.612	0260-614.612	orcsl@sj.onrc.ro	Mariana Viorica COVACI Mobil: 0752 011 425 mariana.covaci@sj.onrc.ro
36.	ORC de pe lângă Tribunalul SIBIU	Sibiu, Str. Dorului, nr. 20	0269-212.706, 0269-216.181	0269-215.664	orcslb@sb.onrc.ro	Alina ALDEA Mobil: 0752 011 433 alina.aldea@sb.onrc.ro
37.	ORC de pe lângă Tribunalul SUCEAVA	Suceava, Str. Parcului, nr. 2	0230-522.937	0230-551.615, 0230-551.860	orcsv@sv.onrc.ro	Cristina VIERIU Mobil: 0752 011 437 cristina.vieriu@sv.onrc.ro

Nr. crt.	Locație	Adresă	Telefon fix	Fax	E-mail	Persoane de contact
38.	ORC de pe lângă Tribunalul TELEORMAN	Alexandria, Str. Libertății, nr. 242	0247-310.219, 0247-311.204	0247-315.714	orctr@tr.onrc.ro	Georgeta Onela ALEXE Mobil: 0752 011 441 orcec@tr.onrc.ro
39.	ORC de pe lângă Tribunalul TIMIȘ	Timișoara, Str. Paris, nr. 2A, etaj 1	0256-220.835, 0256-220.863	0256-220.873	orctm@tm.onrc.ro	Silvana CERNĂIANU Mobil: 0752 011 445 silvana.cernaianu@tm.onrc.ro
40.	ORC de pe lângă Tribunalul TULCEA	Tulcea, Str. Ing. Dumitru Ivanov, nr. 6	0240-519.966	0240-513.355	orcfl@tl.onrc.ro	Tanța DASCĂLU Mobil: 0752 011 449 tanța.dascalu@tl.onrc.ro
41.	ORC de pe lângă Tribunalul VASLUI	Vaslui, Str. Ștefan cel Mare, nr. 275A	0235-311.442	0235-311.686	orcvs@vs.onrc.ro	Ciprian SUCULIUC Mobil: 0752 011 453 economic@vs.onrc.ro
42.	ORC de pe lângă Tribunalul VĂLCEA	Râmnicu Vâlcea, Calea lui Traian, nr. 245	0250-734.556; 0752-011.458	0250-734.559	orcvl@vl.onrc.ro	Magdalena UREA Mobil: 0752 011 457 economic@vl.onrc.ro
43.	ORC de pe lângă Tribunalul VRANCEA	Focșani, Str. Cuza Vodă, nr. 39, jud. Vrancea	0237-236.194, 0237-236.188, 0237-236.189	0237-236.194	orcvm@vn.onrc.ro	Nicoleta ISTICIOAEA Mobil: 0752 011 461 financiar@vn.onrc.ro nicoleta.isticioaea@vn.onrc.ro

Cantități estimate hârtie format A4

Nr.crt.	Județ/ ONRC	Cantitate max. AC	Cantitate min AC	Cantitate max CS	Cantitate min CS
1	ALBA	385	190	190	125
2	ARAD	425	210	210	140
3	ARGEȘ	405	200	200	135
4	BACĂU	435	215	215	145
5	BIHOR	410	205	205	135
6	BISTRIȚA-NĂȘĂUD	350	175	175	115
7	BOTOȘANI	325	160	160	105
8	BRĂILA	170	85	85	55
9	BRAȘOV	885	440	440	295
10	BUCUREȘTI	6635	3.315	3.315	2210
11	BUZĂU	605	300	300	200
12	CĂLĂRAȘI	225	110	110	75
13	CARAȘ-SEVERIN	240	120	120	80
14	CLUJ	815	405	405	270
15	CONSTANȚA	1675	835	835	555
16	COVASNA	135	65	65	45
17	DÂMBOVIȚA	465	230	230	155
18	DOLJ	530	265	265	175
19	GALAȚI	685	340	340	225
20	GIURGIU	340	170	170	110
21	GORJ	505	250	250	165
22	HARGHITA	225	110	110	75
23	HUNEDOARA	430	215	215	140
24	IALOMIȚA	215	105	105	70
25	IAȘI	805	400	400	265
26	ILFOV	5275	2.635	2.635	1755
27	MARAMUREȘ	505	250	250	165
28	MEHEDINȚI	90	45	45	30
29	MUREȘ	435	215	215	145
30	NEAMȚ	600	300	300	200
31	OLT	250	125	125	80
32	PRAHOVA	1220	610	610	405
33	SĂLAJ	405	200	200	135
34	SATU-MARE	325	160	160	105
35	SIBIU	600	300	300	200
36	SUCEAVA	430	215	215	140
37	TELEORMAN	315	155	155	105
38	TIMIȘ	1700	850	850	565
39	TULCEA	395	195	195	130

40	VĂLCEA	425	210	210	140
41	VASLUI	210	105	105	70
42	VRANCEA	320	160	160	105
43	ONRC	4765	2.380	2.380	1585
	TOTAL	36.585	18.225	18225	12125

FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

Nr crt	Cerința minimă din caietul de sarcini	Modalitatea de îndeplinire a cerinței minime
1.	<p>3. Descrierea produselor solicitate: hârtie de copiator format A4, ambalată în topuri a 500 file</p> <p>Caracteristicile tehnice obligatorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gramaj – minim 80 g/mp \pm 4%; - culoare – alb; - grosime – între 101 și 112 μm; - grad de alb – minim 96,8%; - densitate aparentă – minim 0,72 g/cmc; - umiditate – minim 4 - maxim 5.5%; - opacitate la tipărire – între 90% și 96%. <p>Produsul trebuie sa conțină eticheta ecologică europeană tip I (EE) sau echivalentul acesteia la nivel european aflată în termen de valabilitate. Ambalajul topului pentru hârtia A4, va fi marcat cu Eticheta Ecologică Europeană sau echivalentul acesteia la nivel european (PEE). (pag 4 din caietul de sarcini)</p>	
2.	<p>3.4.1. Ofertantul are obligația de a prezenta certificat Larex sau orice alt certificat eliberat de un organism de certificare recunoscut, care să ateste conformitatea produsului oferat cu condițiile tehnice obligatorii de mai sus.</p>	
	<p>3.4.2. Mod de prezentare: Hârtia privită în transparență trebuie să prezinte o structură uniformă; suprafața hârtiei trebuie să fie netedă, fără cute, încrețituri, ondulații, găuri, pete sau alte defecte vizibile; muchiile colilor de hârtie trebuie să fie fără scame, creștături sau alte defecte.</p>	
	<p>3.4.3. Mod de ambalare: topuri a câte 500 de coli, ambalate în hârtie rezistentă la</p>	

	<p>umezeală, imprimată de către producător cu denumirea și caracteristicile produsului oferit. Topurile vor fi introduse în cutii de carton de maxim 5 topuri. Cutiile de carton vor fi tipărite și inscripționate cu datele de identificare ale producătorului și vor fi prevăzute cu bandă din material plastic pentru ușurarea manipulării.</p>	
	<p>3.4.4. Ofertantul are obligația de a completa Anexa 3 – TABEL DETALII PRODUCĂTOR, Anexa 6 – Propunere tehnică și Formularul nr. 4 – Model declarație referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii</p>	
	<p>3.4.5. Termenul de livrare: Contractul se va încheia pentru o perioadă de 30 de zile de la data semnării de către ambele părți. Termenul de livrare este de 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a contractului pentru toate oficiile registrului comerțului și pentru sediul central al Oficiului Național al Registrului Comerțului. Livrarea se va face la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale și la sediul central al Oficiului Național al Registrului Comerțului. În anexa 4 sunt precizate locațiile de livrare și persoanele de contact.</p>	
	<p>3.5.1. Garanție:</p> <p>Termenul de garanție al produselor solicitate: minim 12 luni de la data livrării.</p>	
	<p>4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - certificat/declarație de conformitate; - aviz de însoțire a mărfii. 	
	<p>5. Recepția produselor:</p> <p>Recepția hârtiei de copiator format A4 se va efectua pe bază de proces – verbal de recepție cantitativă și calitativă. Recepția produselor se va face la ONRC –</p>	

	sediul central și la sediul fiecărui oficiu al registrului comerțului teritorial se va realiza într-o singură etapă.	
	<p>6. Modalități și condiții de plată:</p> <p>Furnizorul va emite factură pentru toate produsele livrate.</p> <p>Plata în favoarea Furnizorului se va efectua în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.</p>	

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Model scrisoare de garanție bancară de bună execuție

BANCA:

(Denumire)

Scrisoare de garanție bancară de bună execuție

Către

Oficiul Național al Registrului Comerțului

Cu privire la contractul de achiziție publică pentru
(denumirea produselor/serviciilor), încheiat între
..... (denumirea contractantului), în calitate de
contractant și Oficiul Național al Registrului Comerțului, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta
să plătim în favoarea achizitorului, oricând pe parcursul derulării contractului, în limita prejudiciului creat,
orice sumă sau sume, până la concurența sumei de, reprezentând 10% din valoarea
contractului respectiv, pe baza notificării acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și modul de
calcul al prejudiciului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a
garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se
va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca (denumirea băncii) în ziua luna anul

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
 (art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare al Oficiului Național al Registrului Comerțului;

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului, implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului și care sunt implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

în vederea participării la procedura de achiziție publică.....(tipul procedurii)
 organizată de.....în vederea
 atribuirii.....(obiectul contractului/acordului – cadru), anunț de participare
 publicat în SEAP.....

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în
 _____ (adresa, telefon, fax), reprezentată prin _____ având funcția de
 _____ denumită în cele ce urmează **contractant general**

și
 S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa, tel., fax) reprezentată prin
 _____ având funcția de _____, denumită în cele ce urmează
subcontractant.

Art.2. Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractante, sunt:

 - _____
 - _____

Art.3. Valoarea _____ lei , fără TVA .

Art. 4. Contractul de subcontractare va fi încheiat în aceleași condiții în care contractantul general a semnat contractul/acordul – cadru cu achizitorul și nu va conduce sub nici o formă la modificarea propunerii tehnice sau financiare care stau la baza contractului/acordului – cadru de achiziție publică dintre achizitor și contractantul general.

Art. 5. Durata de execuție a(lucrările, produsele, serviciile) subcontractate va fi în conformitate cu durata prevăzută în contractul dintre contractantul general și achizitor.

Art. 6. Subcontractantul se angajează față de contractantul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul general le are față de achizitor conform contractului/acordului-cadru de achiziție publică.....(denumire contract)

Încheiat astăzi,

CONTRACTANT GENERAL

SUBCONTRACTANT

.....
 (semnătură autorizată)

.....
 (semnătură autorizată)

Notă!: Presentul acord de subcontractare constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/acordului – cadru.

ACORD DE ASOCIERE

nr... .. /

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului/acordului – cadru de achiziție publică

.....

Prezentul acord de asociere are ca temelie legală Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

1. Părțile acordului :

_____ (denumire operator economic, sediu, telefon),
reprezentată prin _____, în calitate de _____

și

_____ (denumire operator economic, sediu, telefon),
reprezentată prin _____, în calitate de _____.

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de _____
(denumirea autorității contractante), pentru încheierea contractului/acordului-cadru pentru executarea de _____;

b) derularea în comun a contractului/acordului – cadru de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului/acordului – cadru de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

... _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

... _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului/acordului – cadru în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește S.C. _____, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește S.C. _____, având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului/acordului – cadru de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

5. Înțetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art. _____.

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de ____ exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi _____ (data semnării lui).

Liderul asociației:

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/acordului – cadru.

Terț susținător al capacității tehnice și/sau profesionale

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM**privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului**_____

Către,

Oficiul National al Registrului Comertului

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului/acordului – cadru (se va completa cu denumirea), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având certificatul de înregistrare (CUI) nr., cu sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului/acordului-cadru de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului):

- resursele tehnice și/sau profesionale, (se vor prezenta într-o anexă cuprinzând resursele tehnice și/sau profesionale invocate ce vor fi puse la dispoziția ofertantului, însoțită de documentele solicitate în fișa de date a achiziției). În acest caz, disponibilizarea resurselor menționate se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului/acordului-cadru de achiziție, în vederea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a contractului/acordului-cadru de achiziție publică;

- experiența similară solicitată de achizitor prin Documentația de atribuire, (se va preciza într-o anexă cuprinzând experiența similară, însoțită de documentele solicitate în fișa de date a achiziției). În acest caz, în situația în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului/acordului – cadru, ne obligăm să asigurăm îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a obligațiilor contractuale, prin implicarea noastră directă.

Noi,(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de(denumire ofertant), în baza contractului/acordului – cadru de achiziție publică, și pentru care (denumire operatorul) a primit susținerea tehnică și profesională conform

prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi,(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (*denumire ofertant*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (*denumirea ofertantului*).

Data

Terț susținător,

.....
(*semnătura autorizată*)

Notă! Prezentul angajament ferm constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/acordului – cadru

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să furnizez produsele, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestei obligații fiind incluse în ofertă astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului/acordului – cadru conform propunerii financiare.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

IMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul in, tel., fax, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr., CUI, reprezentata legal prin, in calitate, imputernicim prin prezenta pe, domiciliata in, nr., bl., sc., et., ap., Sector, identificata cu C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, cu valabilitate pana la data de, avand functia de, sa ne reprezinte la procedura de achiziție publică (anunt de participare nr.) organizata de pentru incheierea contractului pentru achizitia de, In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

1. Sa semneze actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura;
2. Sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfasurarii procedurii;
3. Sa raspunda solicitarilor de clarificare formulate de catre comisia de evaluare in timpul desfasurarii procedurii;
4. Sa depuna in numele subscrisei notificare prealabila/confestatatie cu privire la procedura.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii si sunt de acord cu orice decizie a autoritatii contractante referitoare la excluderea din procedura de achizitie.

Data:

SOCIETATEA

Persoana împuternicită